

Nomor : B-0224/BPS/2340/01/2020
Lampiran : Satu Set
Perihal : Uji Kompetensi Statistisi dan Pranata Komputer
Tahap I Tahun 2020

Kepada Yang Terhormat,
(Daftar terlampir)
di
Tempat

Dalam rangka pengangkatan dalam Jabatan Fungsional Statistisi/Pranata Komputer melalui *inpassing* dan Kenaikan jenjang jabatan, akan dilaksanakan uji kompetensi sebagai berikut:

1. Uji Kompetensi Statistisi/Pranata Komputer akan diselenggarakan pada minggu ke-3 April 2020 di kantor BPS Pusat dan BPS Provinsi
2. Peserta uji kompetensi adalah:
 - a. Calon Statistisi dan calon Pranata Komputer yang akan diangkat melalui jalur *inpassing*. Dikecualikan bagi calon Statistisi dengan kualifikasi pendidikan Statistik serta Calon Pranata Komputer dengan kualifikasi pendidikan Teknologi Informasi untuk Jabatan Terampil dan Ahli Pertama.
 - b. Pejabat Statistisi/Pranata Komputer yang akan naik jabatan setingkat lebih tinggi dan memiliki angka kredit minimal sebagai berikut:
 - 1) Statistisi/Pranata Komputer Terampil/Pelaksana angka kredit minimal 90,000
 - 2) Statistisi/Pranata Komputer Mahir/Pelaksana Lanjutan angka kredit minimal 175,000
 - 3) Statistisi/Pranata Komputer Ahli Pertama/Pertama angka kredit minimal 175,000
 - 4) Statistisi/Pranata Komputer Ahli Muda/Muda angka kredit minimal 350,000
3. Pejabat Fungsional Statistisi/Pranata Komputer yang akan mengikuti uji kompetensi **untuk kenaikan jenjang jabatan** diusulkan melalui aplikasi pada alamat <http://jafung.bps.go.id/ukom>. Bagi pejabat yang sudah mengikuti ujian dan belum lulus dapat diusulkan kembali. Tata cara penggunaan aplikasi terlampir.
4. Berkenaan dengan hal tersebut di atas, Saudara diminta untuk segera mengusulkan pejabat Statistisi/Pranata Komputer dimaksud, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Pendaftaran dimulai 27 Januari 2020 dan akan ditutup pada 15 Maret 2020 pukul 15.00 WIB.
 - b. Pemeriksaan berkas usulan uji kompetensi akan dilaksanakan tanggal 18 – 22 Maret 2019.
 - c. Berkas yang tidak lengkap dianggap tidak memenuhi syarat dan tidak dapat mengikuti uji kompetensi.
 - d. Berkenaan dengan poin c di atas, dihimbau kepada operator instansi agar memastikan kelengkapan berkas sebelum melakukan *submit*.

5. Biaya transportasi dan akomodasi peserta uji kompetensi tidak ditanggung oleh panitia.
6. Untuk keterangan lebih lanjut mengenai pelaksanaan uji kompetensi, dapat menghubungi Sdri. Ambar (0812 8927 0505), Sdri. Ganty (0815 8101 169), atau Sdri. Artha (0812 4122 4144).

Demikian, atas perhatiannya disampaikan terima kasih.



Tembusan :

- 1) Kepala BPS,
- 2) Para Deputi,
- 3) Inspektur Utama.

Lampiran 1
Surat nomor : B-0224/BPS/2340/01/2020
Tanggal : 17 Januari 2019

Kepada Yth.

1. Sekretaris Kementerian Koordinator Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan;
2. Sekretaris Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian;
3. Sekretaris Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan;
4. Sekretaris Kementerian Koordinator Bidang Maritim;
5. Sekretaris Jenderal Kementerian Riset Teknologi;
6. Sekretaris Jenderal Kementerian Koperasi dan Usaha Kecil Menengah;
7. Sekretaris Jenderal Kementerian Badan Usaha Milik Negara;
8. Sekretaris Jenderal Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak;
9. Sekretaris Jenderal Kementerian Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi;
10. Sekretaris Jenderal Kementerian Pemuda dan Olahraga;
11. Sekretaris Jenderal Kementerian PDT dan Transmigrasi;
12. Sekretaris Jenderal Kementerian Dalam Negeri;
13. Sekretaris Jenderal Kementerian Luar Negeri;
14. Sekretaris Jenderal Kementerian Pertahanan;
15. Sekretaris Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
16. Sekretaris Jenderal Kementerian Keuangan;
17. Sekretaris Jenderal Kementerian Pertanian;
18. Sekretaris Jenderal Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral;
19. Sekretaris Jenderal Kementerian Perhubungan;
20. Sekretaris Jenderal Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
21. Sekretaris Jenderal Kementerian Kesehatan;
22. Sekretaris Jenderal Kementerian Agama;
23. Sekretaris Jenderal Kementerian Tenaga Kerja;
24. Sekretaris Jenderal Kementerian Sosial;
25. Sekretaris Jenderal Kementerian Kehutanan dan Lingkungan Hidup;
26. Sekretaris Jenderal Kementerian Kelautan dan Perikanan;
27. Sekretaris Jenderal Kementerian Komunikasi dan Informatika;
28. Sekretaris Jenderal Kementerian Perdagangan;
29. Sekretaris Jenderal Kementerian Perindustrian;
30. Sekretaris Jenderal Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
31. Sekretaris Jenderal Kementerian Pariwisata;
32. Sekretaris Jenderal Kementerian Sekretariat Negara;
33. Sekretaris Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/ Bappenas;
34. Sekretaris Jenderal Kementerian Agraria dan Tata Ruang;
35. Sekretaris Utama Mahkamah Agung;
36. Sekretaris Jaksa Agung Muda Pembinaan;
37. Asisten Kepala Kepolisian Republik Indonesia Bidang SDM;
38. Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia;
39. Sekretaris Jenderal Komisi Yudisial;
40. Sekretaris Jenderal Majelis Permusyawaratan Rakyat;
41. Sekretaris Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat RI;

42. Sekretaris Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
43. Sekretaris Jenderal Komisi Pemberantasan Korupsi;
44. Sekretaris Jenderal Dewan Ketahanan Nasional;
45. Sekretaris Jenderal Komisi Pemilihan Umum;
46. Sekretaris Jenderal Komisi Nasional dan Hak Asasi Manusia;
47. Sekretaris Jenderal Komisi Pengawas Persaingan Usaha;
48. Sekretaris Kabinet;
49. Sekretaris Presiden;
50. Sekretaris Wakil Presiden;
51. Sekretaris Utama Badan Kepegawaian Negara;
52. Sekretaris Utama Badan Informasi Geospasial;
53. Sekretaris Utama Badan Intelijen Negara Republik Indonesia;
54. Sekretaris Utama Badan Keamanan Laut Republik Indonesia;
55. Sekretaris Utama Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana;
56. Sekretaris Utama Badan Koordinasi Penanaman Modal;
57. Sekretaris Utama Badan Meteorologi, Klimatologi, Geofisika;
58. Sekretaris Utama Badan Narkotika Nasional;
59. Sekretaris Utama Badan Nasional Penanggulangan Bencana;
60. Sekretaris Utama Badan Nasional Penanggulangan Terorisme;
61. Sekretaris Utama Badan Nasional Perlindungan Tenaga Kerja Indonesia;
62. Sekretaris Utama Badan Nasional Pengelola Perbatasan;
63. Sekretaris Utama Badan Pemeriksa Keuangan;
64. Sekretaris Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan;
65. Sekretaris Utama Badan Pengawas Tenaga Nuklir Nasional;
66. Sekretaris Utama Badan Pemeriksa Keuangan dan Pembangunan;
67. Sekretaris Utama Badan Pengkajian dan Penerapan Teknologi;
68. Sekretaris Utama Badan Pengusahaan Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas Batam;
69. Sekretaris Utama Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan;
70. Sekretaris Utama Badan Standardisasi Nasional;
71. Sekretaris Utama Badan Tenaga Nuklir Nasional;
72. Sekretaris Utama Badan Pengawas Pemilihan Umum;
73. Sekretaris Utama Badan Siber dan Sandi Negara;
74. Sekretaris Utama Lembaga Administrasi Negara;
75. Sekretaris Utama Lembaga Penerbangan Antariksa Nasional;
76. Sekretaris Utama Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia;
77. Sekretaris Utama Ketahanan Nasional Republik Indonesia;
78. Sekretaris Utama Lembaga Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
79. Sekretaris Utama Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan;
80. Sekretaris Jenderal Ombudsman Republik Indonesia;
81. Sekretaris Utama Arsip Nasional Republik Indonesia;
82. Sekretaris Utama Perpustakaan Nasional;
83. Sekretaris Daerah Pemerintah Daerah Tingkat I dan II se Indonesia.

Lampiran 2

Surat nomor : B-0224/BPS/2340/01/2020

Tanggal : 17 Januari 2019

KISI-KISI SOAL UJI KOMPTENSI STATISTISI

A. Kisi-kisi Kompetensi pengetahuan Statistisi Pelaksana Lanjutan dan Penyelia

1. Menguasai teknik lapangan
2. Menguasai teknik pengumpulan data (mampu menjelaskan cara melakukan pengumpulan data yang baik)
3. Menguasai teknik pengolahan (mampu menjelaskan tata cara pengolahan data yang baik)
4. Menguasai teknik pengawasan (mampu menjelaskan tata cara pengolahan data yang baik)
5. Menguasai teknik penyusunan publikasi dan ringkasan eksekutif
6. Menguasai teknik analisis (menganalisis data secara deskriptif)

B. Kisi-kisi Kompetensi pengetahuan Statistisi Pertama:

1. Menguasai teknik statistik dasar misalnya pengertian statistik, penyajian data, populasi, sampel, ukuran pemusatan dan penyebaran, korelasi dan regresi sederhana, serta teori peluang
2. Menguasai teknik pengumpulan data misalnya sensus, sampel, data administrasi, observasi, rancangan percobaan, metode pengumpulan data, manajemen data dan manajemen lapangan
3. Menguasai teknik sampling I misalnya probability sampling SRS dan systematic sampling
4. Menguasai teknik penyusunan kuesioner misalnya jenis indikator, tujuan survei, dummy tabel, pertanyaan tertutup/terbuka, interview, struktur kuesioner, uji validitas dan reliabilitas
5. Menguasai teknik pengolahan data dan tahapan-tahapannya misalnya receiving, batching, eding, coding, data entry, validasi, eksplorasi data dan paket program statistik
6. Menguasai metode analisis dan diseminasi misalnya metode deskriptif (tabulasi, grafik) dan inferensia (regresi sederhana, korelasi dan anova)
7. Menguasai metode statistik tingkat menengah misalnya estimasi selang, uji hipotesis, anova dan regresi bivariat.

C. Kisi-kisi Kompetensi pengetahuan Statistisi Muda:

1. Menguasai tata cara penelaahan bahan/informasi untuk kegiatan statistik, misalnya mencari dan menelaah referensi/pustaka untuk penyiapan dan publikasi statistik
2. Menguasai metode sampling tingkat menengah misalnya menyusun metode pemilihan sampel sederhana dan penimbang estimasi
3. Menguasai tatacara penyusunan pedoman pengolahan data, misalnya pedoman *receiving-batching*, penyuntingan dan penyandian (*editing-coding*), aturan validasi (*rule validasi*) entry data, dan revalidasi
4. Menguasai metode estimasi parameter, misalnya memperkirakan populasi dengan menggunakan beberapa indikator
5. Menguasai metode analisis statistik mendalam satu sektor misalnya analisis regresi, *time series* dan lain-lain
6. Menguasai metode statistik tingkat lanjutan (*time series*, regresi berganda, analisis multivariate dan ekonometrik)

D. Kisi-kisi Kompetensi pengetahuan Statistisi Madya:

1. Menguasai metode sampling tingkat lanjutan misalnya menyusun metode pemilihan sampel secara stratifikasi atau klaster untuk *multistage sampling* serta *sampling error* kegiatan statistik.
2. Menguasai tatacara penyusunan pedoman pengolahan data untuk validitas data misalnya aturan validasi (*rule validasi*), entry data, dan revalidasi
3. Menguasai metode analisis statistik mendalam lintas sektor, misalnya analisis regresi, time series dan lain-lain (lebih dari satu sektor)
4. Menguasai metode pengembangan indikator statistik , misalnya metode penghitungan kemiskinan, indeks kebahagiaan, indikator keluarga prasejahtera dan lain-lain
5. Menguasai metode statistik tingkat khusus misalnya ***Structural Equation Models (SEM, Lisrel)***, ***Bayesian Model***, ***Neural Network***, dan lain-lain.

KISI-KISI SOAL UJI KOMPETENSI PRANATA KOMPUTER

A. Kisi-kisi Kompetensi pengetahuan Pranata Komputer Terampil

1. Memahami dan menguasai Sistem Informasi Geografis (SIG) dan multimedia
2. Memahami konsep basis data dan mampu mengimplementasikan basis data dalam berbagai aplikasi DBMS
3. Menguasai Manajemen Infrastruktur Teknologi Informasi (TI)
4. Memahami pengelolaan insiden dan request layanan TI
5. Memahami operasi dasar komputer serta fungsi dan proses kerja berbagai perangkat keras dan lunak TI
6. Memahami dasar-dasar Sistem Informasi
7. Menguasai cara mendeteksi permasalahan dan atau memperbaiki sistem jaringan lokal (*Local Area Network*)

B. Kisi-kisi Kompetensi pengetahuan Pranata Komputer Mahir & Penyelia

1. Memahami pengelolaan insiden dan request layanan TI
2. Memahami dasar-dasar Sistem Informasi
3. Menguasai Manajemen Infrastruktur TI
4. Menguasai sistem jaringan komputer lokal (*Local Area Network*)
5. Memahami dan menguasai SIG dan Multimedia
6. Memahami konsep basis data dan mampu mengimplementasikan basis data dalam berbagai aplikasi DBMS

C. Kisi-kisi Kompetensi pengetahuan Pranata Komputer Pertama

1. Memahami tentang Audit TI
2. Memahami. Mengoperasikan, dan menganalisis layanan TI
3. Memahami konsep basis data dan mengimplementasikan basis data dalam berbagai aplikasi DBMS
4. Memahami konsep dasar dan mengimplementasikan sistem jaringan komputer
5. Memahami, menerapkan, dan menganalisis infrastruktur TI
6. Memahami dan mengimplementasikan analisis dan perancangan sistem
7. Memahami dan menerapkan teknik pengolahan data
8. Memahami dan mengimplementasikan sistem informasi geografis dan multimedia

D. Kisi-kisi Kompetensi pengetahuan Pranata Komputer Muda

1. Memahami dan menerapkan aspek-aspek dalam audit TI
2. Memahami konsep basis data dan mengimplementasikan basis data dalam berbagai aplikasi DBMS
3. Memahami konsep dasar dan mengimplementasikan sistem jaringan komputer
4. Memahami, merencanakan dan menganalisis infrastruktur TI
5. Memahami dan mengimplementasikan analisis dan perancangan sistem informasi
6. Memahami dan mengimplementasikan sistem informasi geografis dan multimedia

E. Kisi-kisi Kompetensi pengetahuan Pranata Komputer Madya

1. Memahami, mengimplementasikan, dan menganalisis *Enterprise Architecture*
2. Merancang, mengimplementasikan, dan menganalisis manajemen layanan TI di organisasi
3. Memahami dan mengimplementasikan audit TI
4. Memahami dan mengimplementasikan pengelolaan, penilaian, serta strategi mitigasi risiko TI.
5. Memahami komponen dan fase manajemen proyek TI

Lampiran 3
Surat nomor : B-0224/BPS/2340/01/2020
Tanggal : 17 Januari 2019

**Tata Cara Penggunaan Aplikasi *Inpassing*
Untuk Pendaftaran Peserta Uji Kompetensi Statistisi dan Pranata Komputer**

1. Alamat aplikasi *inpassing* untuk pendaftaran peserta uji kompetensi adalah ***jafung.bps.go.id/ukom***
2. Operator *inpassing* dapat menjadi operator pendaftaran peserta uji kompetensi. Apabila belum terdapat operator *inpassing* maka Sekretariat Jenderal/Biro kepegawaian/Badan Kepegawaian daerah selaku pejabat pengusul mendaftarkan diri sebagai operator sistem *inpassing* melalui menu register *operator* pada ***jafung.bps.go.id/inpassing*** dengan melampirkan surat penugasan.
3. Badan Pusat Statistik (BPS) akan memverifikasi usulan operator dan menginformasikan *username* dan *password* kepada pegawai yang diusulkan menjadi operator melalui email.
4. Setelah mendapatkan *username* dan *password*, operator mengusulkan peserta uji kompetensi melalui menu pengusulan Uji Kompetensi dengan melampirkan surat usulan dan Penetapan Angka Kredit terakhir.